



ที่ กน 0037.5/ว 3298

ศาลากลางจังหวัดกระนี่  
ถนนอุตรกิจ กบ 81000

30 กรกฎาคม 2553

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีและรายงานการเงินของเทศบาลที่ขอกู้เงินกรณีพิเศษ  
เพื่อใช้ในการบริหารงาน

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองกระนี่

สั่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.4/ว 1198 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2553

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 98 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำบัญชีและทะเบียนรายรับรายจ่าย รวมทั้งสรุปบัญชีหรือทะเบียนอื่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด นั้น

เนื่องจากเทศบาลได้รับรายได้จากการรับบาลดคลังทำให้เทศบาลหลายแห่งเกิดผลกระทบในการ บริหารงานของเทศบาล ดังนี้ เพื่อเป็นการช่วยเหลือเทศบาลและเมืองพัทยาที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว คณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) จึงได้อนุมัติให้เทศบาลและเมืองพัทยากู้เงินเป็นกรณีพิเศษ เพื่อใช้ในการบริหารงานตามอำนาจหน้าที่เฉพาะรายการที่ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2553 ในหมวดค่าใช้สอยและวัสดุ ที่ยังไม่ได้ใช้จ่าย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้เทศบาลที่กู้เงินกับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้กำหนด แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีและรายงานการเงินของเทศบาลที่ขอกู้เงินกรณีพิเศษ เพื่อใช้ในการบริหารงาน รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลดำเนินการ และถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ร. น.ส.

(นายชัยเลิศ ภิญโญธน์ไชย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ผู้ว่าราชการจังหวัดกระนี่

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร/โทรสาร 0-7561-1910

สำนักงานที่ดินจังหวัดกรุงเทพมหานคร

เลขที่ 4202/1108

วันที่ 07 ก.ค. 2553

เวลา 13.00 น. 2553

ที่ มาก 0808.4/ ก 1198

ที่ บ้านที่ดิน

บ้านที่ดิน



015169

- 6 ก.ค. 2553

พ.ศ. ๒๕๕๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต

กทม. 10300

29 มิถุนายน 2553

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีและรายงานการเงินของเทศบาลที่ขอรับเงินกรณีพิเศษ เพื่อใช้ในการบริหารงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการเงินที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 2 ฉบับ

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 98 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำบัญชีและทะเบียนรายรับรายจ่าย รวมทั้งสรุปบัญชีหรือทะเบียนอื่นไดตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด นั้น

เนื่องจากเทศบาลได้รับรายได้จากการรับเงินลดลงทำให้เทศบาลหลายแห่งเกิดผลกระทบในการบริหารงานของเทศบาล ดังนั้น เพื่อเป็นการช่วยเหลือเทศบาลและเมืองพัทยาที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว คณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) จึงได้อนุมัติให้เทศบาลและเมืองพัทยากู้เงินเป็นกรณีพิเศษเพื่อใช้ในการบริหารงานตามอำนาจหน้าที่เฉพาะรายการที่ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2553 ในหมวดค่าใช้สอยและวัสดุ ที่ยังไม่ได้ใช้จ่าย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้เทศบาลที่กู้เงินกับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 98 กำหนดวิธีการบันทึกบัญชี และการจัดทำรายงานดังๆ ดังนี้

1. เมื่อได้รับอนุมัติและรับเงินกู้ให้นำยอดที่ได้รับอนุมัติบันทึกลงในทะเบียนรายจ่ายตามงบประมาณ โดยประทับตรามุขไว้ว่า “จ่ายจากเงินกู้” และบันทึกบัญชี ดังนี้

สมุดเงินสดรับ

เดบิต บัญชีเงินฝากธนาคาร

XXX

เครดิต บัญชีเจ้าหนี้เงินกู้ ก.ส.ท.

XXX

2. เมื่อมีการนำเงินกู้ไปจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ให้บันทึกโดยออดในทะเบียนรายจ่ายตามงบประมาณ และบันทึกบัญชี ดังนี้

สมุดเงินสดจ่าย

เดบิต บัญชีรายจ่ายจากเงินกู้

XXX

เครดิต บัญชีเงินฝากธนาคาร

XXX

3. เมื่อสิ้นปี ...

3. เมื่อสิ้นปีงบประมาณที่ได้มีการรับและนำเงินกู้ไปจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้จัดทำรายงานการเงินตามแบบที่แนบท้าย ดังนี้

3.1 รายงานรายจ่ายในการดำเนินงานที่จ่ายจากเงินกู้

3.2 งบแสดงผลการดำเนินงานรวมจ่ายจากรายรับ เงินสะสม และเงินกู้

4. เมื่อมีการชำระหนี้เงินกู้ให้แก่เจ้าหนี้ ให้นับที่กับบัญชี ดังนี้

สมุดเงินสดจ่าย

เดบิต บัญชีเจ้าหนี้เงินกู้ ก.ส.ท. XXX

บัญชีคงเหลือ (คงเบี้ย) XXX

เครดิต บัญชีเงินฝากธนาคาร XXX

5. เมื่อสิ้นปีที่มีการชำระดันเงินกู้ให้ปรับปรุงบัญชีเพื่อปิดบัญชีรายจ่ายจากเงินกู้ โดยจัดทำในผ่านรายการบัญชีทั่วไป ดังนี้

เดบิต บัญชีคงเหลือ (ดันเงิน) XXX

เครดิต บัญชีรายจ่ายจากเงินกู้ XXX

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเทศบาลและเมืองพัทยาถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระพันธ์ ชั่นวาริน)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

โทร. 0-2241-9000 ต่อ 1610

ເຫດນາລີ.....

ຮ່າຍງານຮາຍລ່າຍໃນການດຳເນີນງານທີ່ຈ້າຍຈາກເງິນກົດ

ຕັ້ງແຕ່ວັນທີ.....

ຮາຍການ	ປະເມັນການກາງ	ຮາມ	ບັນຫາຮາງ ກົດ	ກາວກັບໝາຍ	ກາວສືບໝາຍ	ສາຫະລຸກ່າ	ບັນຫາຮາງ ການປິດ	ຮັດການ	ການຄະຫຼາດນາ ກົດ	ການການຟຣີ ກົດ	ການການຟຣີ ກົດ	ການການຟຣີ ກົດ	ການການຟຣີ ກົດ	
ຮາຍຈ່າຍ														
ຕໍ່ໄຊສອບ														
ຕ້າວສົດ														
ຮາມ														

ນະສັດທະກາດຕຳຫິ່ນການຮັບອາຍ ຈາກເຈົ້າຮາມຮັບ ເພື່ອສະໜັບ ແລະ ເນັ້ນ

ପ୍ରକାଶକ